

ANNEXE-008

DESCRIPTIF DES FONCTIONNALITES GESTION HOTELIERE

1- Contrats & Réservations

- Gestion des Clients, TO & Sociétés
- Paramétrage des Contrats, Clauses, Conditions et Tarifs
- Gestion des Contrats et Conventions
- Gestion des promotions & Actions
- Gestion des Contingents & Allotements
- Gestion des Réservation
- Gestion des Prévisions
- Préparation des Arrivées
- Préparations des Départs
- Planning Prévisionnel d'occupation
- Divers listes & Etats des Réservations

2- Réception

- Check-In
- Room Rack
- Modification Informations Résident
- Divers Modifications Client - Pension - Usage - Occupation
- Annulation Arrivée
- Contrôle des Arrivées
- Contrôle des Départs
- Paramétrage Séjour
- Délogement
- Prolongation Séjour
- Anticipation Séjour
- Contrôle des Prix
- Affectation Groupe
- Liste des Arrivées
- Liste des Départs
- Mouvement du Jour
- Plan de Location Hôtel
- Plan d'occupation
- Plan Restaurant
- Recherche Résidents
- Messagerie
- Rapport Gouvernante
- Gestion des CARDEX

3- Caisse

- Gestion des Consommations
- Gestion des Règlements
- Facture Individuelle
- Journal de Caisse
- Journal des Consommations
- Interface Téléphonique
- Change
- Location Coffres
- Transfert des Consommations
- Eclatement et Fusion des Folios
- Contrôle des Départs Impayés
- Check-Out

4- Statistiques

- Divers Statistiques ONTT
- Statistiques Journalières
- Statistiques Mensuels
- Statistiques Annuelles
- Statistiques Comparatifs
- Statistiques des Réalisations TO

DESCRIPTIF DE L'APPLICATIF GESTION HOTELIERE

5- Facturation & Règlements

- Facture Débiteur
- Facture Débiteur Extra
- Avoir
- Journal des Facture
- Journal détaillé des Factures
- Duplicata des Factures
- Etat de Contrôle des Instances
- Pro forma
- Règlement Client Débiteur
- Relève des Impayés + Relance
- Journal Global des Impayés

6- Revenus

- Rapport Journalier de Revenu
- Main Courante.
- Récapitulatif de la Main Courante
- Divers Récapitulatif des Revenus

7- Rapports

- Rapport des Ventes
- Rapport Hébergement
- Rapport des Réalisation Comparatif
- Rapport Direction

8- Paramètres

- Paramètres Société
- Paramètres Chambres – Catégories – Types
- Paramètres Clients – Segments – Natures - Nations
- Paramètres Réservations – Transmissions - Délais
- Paramètres Séjour – Usage - Pension
- Paramètres Revenu – Rubriques
- Paramètres Facturation – Taxes - Tarifs
- Paramètres Règlements – Modes Paiement – RS
- Paramètres Documents et Mise en Pages
- Paramètres Contrôle
- Paramètres Interface Téléphonique
- Paramètres Change
- Paramètres Location Coffres

9- Administration & Maintenance

- Gestion des Utilisateurs et droits d'accès.
- Gestion des Profiles et des Favoris
- Divers Opérations d'annulations
- Clôture
- Régénérations des Cumuls et des Soldes
- Intégration a la Comptabilité (Chiffre d'affaire, Factures, Encaissements)
- Maintenance de la Base, Nettoyage & Compactage
- Mouchard de Control des Transaction
- Sauvegarde des Données.